



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ЕЛЕЦ

Липецкой области Российской Федерации

24.02.2025

№ 433

г. Елец

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с приобретением транспортных средств (автобусов) по договорам финансовой аренды (лизинга) для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец в 2025 году

В соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решением Совета депутатов городского округа город Елец от 24.12.2024 № 228 «О «Бюджете городского округа город Елец на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» (с изменениями), постановлением администрации города Ельца от 24.12.2013 № 2013 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение населения городского округа город Елец комфортными условиями жизни» и о признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Ельца» (с изменениями), учитывая заключения прокуратуры города Ельца, комитета экономического развития администрации городского округа город Елец об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта, руководствуясь Уставом городского округа город Елец, администрация городского округа город Елец

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с приобретением транспортных средств (автобусов) по договорам финансовой аренды (лизинга) для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец в 2025 году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы городского округа город Елец



В.П.Жабин

Приложение
к постановлению администрации
городского округа город Елец
от 24.02.2025 № 433

Порядок

предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с приобретением транспортных средств (автобусов) по договорам финансовой аренды (лизинга) для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец в 2025 году

Раздел 1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с приобретением транспортных средств (автобусов) по договорам финансовой аренды (лизинга) для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец в 2025 году (далее – Порядок) устанавливает условия и механизм предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с приобретением подвижного состава по договорам финансовой аренды (лизинга) для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец (далее – субсидия) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа город Елец в 2025 году (далее – городской бюджет).

2. Субсидия предоставляется в целях создания комфортных и благоприятных условий для проживания населения городского округа город Елец в рамках подпрограммы 2 «Развитие транспортного обслуживания населения» муниципальной программы «Обеспечение населения городского округа город Елец комфортными условиями жизни», утвержденной постановлением администрации города Ельца от 24.12.2013 № 2013 (с изменениями).

3. Субсидия предоставляется Управлением дорог, транспорта и благоустройства администрации городского округа город Елец, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с городским бюджетом (далее – Управление).

4. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных

маршрутах в границах городского округа город Елец, заключившие с Управлением муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец (далее – получатель субсидии).

5. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат, связанных с приобретением транспортных средств (автобусов) по договорам финансовой аренды (лизинга) для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец.

6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации <http://budget.gov.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Раздел 2. Условия и порядок предоставления субсидии

1. На дату подачи заявки на предоставление субсидии получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии не получает средства из городского бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели предоставления субсидии;

- получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в городской бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом город Елец;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся получателем субсидии;

- наличие у получателя субсидии заключенного и действующего в период с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года муниципального контракта с Управлением на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец;

- наличие у получателя субсидии действующего договора финансовой аренды (лизинга) на приобретение транспортных средств (автобусов), заключенного не ранее 01 января 2024 года и не позднее 30 октября 2024 года, предусматривающего переход права собственности на предмет лизинга к лизингополучателю (далее – договор лизинга);

- наличие у получателя субсидии в финансовой аренде (лизинге) транспортных средств (автобусов), произведенных на территории государств – участников Единого экономического пространства не ранее 1 января 2024 года, оборудованных средствами для перевозки лиц с ограниченными возможностями и соответствующих экологическому стандарту не ниже ЕВРО-5;

- обеспечение получателем субсидии ежемесячного выполнения планового количества рейсов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец (далее – регулярные перевозки) в размере не менее 70% с начала текущего года;

- обеспечение получателем субсидии ежемесячного выполнения регулярности движения регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец в размере не менее 70% с начала текущего года;

- осуществление получателем субсидии регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец транспортными средствами (автобусам), приобретенными по договорам финансовой аренды (лизинга).

2. Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии в Управление для получения субсидии в срок не позднее 28 февраля 2025 года:

- заявка на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- копии документов, подтверждающих полномочия лица, обратившегося с заявкой на предоставление субсидии (приказ, решение, доверенность);

- копии учредительных документов;

- расчет необходимого объема субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- отчет по лизинговым платежам за предоставленные в финансовую аренду (лизинг) транспортные средства (автобусы) по договору лизинга согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- копии оплаты лизинговых платежей за предоставленные в финансовую аренду (лизинг) транспортные средства (автобусы) по договору лизинга;

- копия договора лизинга;

- копии свидетельств о регистрации приобретенных по договору лизинга транспортных средств;

- информацию о фактическом выполнении рейсов, а также обеспечении регулярности движения получателя субсидии по регулярным перевозкам по данным спутниковой навигационной системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS (далее – информация по рейсам) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку по состоянию на последний день месяца, предшествующего месяцу, в котором представляются документы, указанные в настоящем пункте.

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляемые в копиях, заверяются руководителем получателя субсидии или уполномоченным лицом получателя субсидии с указанием фамилии, инициалов, должности и даты, а также печатью (при наличии) с резолюцией «Копия верна» и предоставлением документов, подтверждающих полномочия на их заверение.

Копии документов, состоящие из двух и более листов, нумеруются, прошиваются, заверяются руководителем получателя субсидии с указанием фамилии, инициалов, должности и даты, а также печатью (при наличии) с резолюцией «Копия верна».

Внесение изменений в документы, предоставляемые получателем субсидии в Управление для получения субсидии, осуществляется путем отзыва поданных документов и подачи новых документов в пределах срока, установленного для их подачи.

3. Проверка получателя субсидии и представленных документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, осуществляется Управлением в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, установленного пунктом 2 настоящего раздела.

По результатам проверки получателя субсидии и рассмотрения представленных документов Управление принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении субсидии— в случае соответствия получателя субсидии и представленных документов требованиям, установленным настоящим Порядком,
- об отказе в предоставлении субсидии – в случаях, установленных пунктом 4 настоящего раздела.

Уведомление о предоставлении субсидии либо мотивированный отказ в предоставлении субсидии направляется получателю субсидии в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Уведомление направляется способом, указанным получателем субсидии в заявке, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем субсидии.

В уведомлении о предоставлении субсидии указывается о необходимости получателю субсидии явиться в Управление в срок не позднее 5 рабочих дней с момента получения данного уведомления для заключения соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с приобретением транспортных средств (автобусов) по договорам финансовой аренды (лизинга) для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец в 2025 году (далее - Соглашение).

4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов, требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации;
- представление получателем субсидии документов, указанных в пункте 2 настоящего раздела, после даты, определенной для их представления;
- предоставление документов лицом, не имеющим на это полномочий.

5. Субсидия предоставляется на возмещение следующих направлений затрат: оплата лизинговых платежей за предоставленные в финансовую аренду (лизинг) транспортные средства (автобусы) по договору лизинга.

6. Субсидия предоставляется в размере, указанном в заявке получателя субсидии, в пределах объема распределяемой субсидии.

В случае превышения фактической потребности в субсидии над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных в городском бюджете на эти цели, размер субсидии каждому получателю пропорционально уменьшается.

При выделении дополнительных бюджетных ассигнований из городского бюджета на цели предоставления субсидии, их сумма распределяется между получателями субсидии пропорционально.

7. Управление заключает с получателем субсидии Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), в день обращения в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансов администрации городского округа город Елец.

Получатель субсидии, не явившийся в Управление и не подписавший Соглашение в указанный в уведомлении срок, за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения Соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы, признается уклонившимся от заключения Соглашения и утрачивает право на получение субсидии.

В течение одного рабочего дня со дня окончания срока, установленного для заключения Соглашения, в соответствии с заключенными Соглашениями, Управление готовит проект правового акта администрации городского округа город Елец о предоставлении субсидии или проект правового акта администрации городского округа город Елец об отказе в предоставлении субсидии и направляет его Главе городского округа город Елец для подписания.

8. В Соглашение включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

9. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного Соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращения деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в городской бюджет.

10. В срок не позднее 10-ти рабочих дней с даты принятия правового акта администрации городского округа город Елец о предоставлении субсидии Управление обеспечивает перечисление субсидии получателю субсидии в размере подтвержденных на отчетную дату фактически уплаченных в текущем году лизинговых платежей за предоставленные в финансовую аренду (лизинг) транспортные средства (автобусы) по договору лизинга.

Далее ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет в Управление отчет по лизинговым платежам за предоставленные в финансовую аренду (лизинг) транспортные средства (автобусы) по договору лизинга согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, копии платежных документов, подтверждающих оплату указанных лизинговых платежей, не представленные при подаче заявочной документации, и информацию о фактическом выполнении рейсов за отчетный период согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, после проверки которых Управление в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем представления указанных

документов, обеспечивает перечисление получателю субсидии денежных средств в размере подтвержденных на отчетную дату фактически уплаченных в текущем году лизинговых платежей за предоставленные в финансовую аренду (лизинг) транспортные средства (автобусы) по договору лизинга.

Расчет затрат, подлежащих возмещению за декабрь 2025 года, с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по лизинговым платежам за предоставленные в финансовую аренду (лизинг) транспортные средства (автобусы) по договору лизинга, информации о фактическом выполнении рейсов за данный месяц, представляются получателем субсидии в срок не позднее 20 декабря 2025 года.

11. Субсидия перечисляется на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

12. Результатом предоставления субсидии является обеспечение выполнения планового количества рейсов, регулярности движения не ниже 80% от планового значения по утверждённым расписаниям движения на обслуживаемых перевозчиком муниципальных маршрутах.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является обеспечение выполнения планового количества рейсов, регулярности движения не ниже 80% от планового значения по утверждённым расписаниям движения на обслуживаемых перевозчиком по регулярным перевозкам.

Конкретные значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Соглашением.

Раздел 3. Предоставление отчетности, осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

1. Порядок и сроки предоставления получателем субсидии отчета о достижении значений результата предоставления субсидии, указанного в пункте 12 раздела 2 настоящего Порядка, устанавливаются Соглашением.

Порядок и сроки предоставления получателем субсидии отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, устанавливаются Соглашением.

Порядок и сроки проверки и принятия Управлением отчетности, представленной получателем субсидии, устанавливаются Соглашением.

2. Управление совместно с уполномоченными органами муниципального финансового контроля проводит мониторинг достижения значений результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в порядке и по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 №53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения

результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

3. В отношении получателя субсидии Управлением проводятся проверки соблюдения им условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 12 раздела 2 настоящего Порядка, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Возврат субсидии в городской бюджет, в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Управлением и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, осуществляется в размере, порядке и сроки, установленные Соглашением.

Уплата получателем субсидии пени в случае недостижения в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Управлением, осуществляется в размере, порядке и сроки, установленные Соглашением.

Требования о возврате средств субсидии, об уплате пени не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

5. При отказе получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в городской бюджет Управление обеспечивает ее взыскание в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с приобретением транспортных средств (автобусов) по договорам финансовой аренды (лизинга) для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец в 2025 году

Начальнику
Управления дорог, транспорта и благоустройства администрации городского округа город Елец

_____ (ФИО)

Заявка

на предоставление субсидии на возмещение затрат, связанных с приобретением транспортных средств (автобусов) по договорам финансовой аренды (лизинга) для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец в 2025 году

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии, _____

_____ (наименование получателя субсидии)

прошу предоставить субсидию из бюджета городского округа город Елец на возмещение затрат, связанных с приобретением транспортных средств (автобусов) по договорам финансовой аренды (лизинга) для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец в 2025 году.

Вся информация, содержащаяся в заявке, является подлинной.

Сведения о получателе субсидии:

Полное наименование получателя субсидии	
Краткое наименование получателя субсидии	
Юридический адрес (место нахождения)	
Дата начала деятельности	
Ф.И.О. руководителя получателя субсидии, его контактные данные	
Ф.И.О. уполномоченного лица получателя субсидии, его контактные данные	

Данные свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя	
Банковские (платежные) реквизиты для перечисления субсидий:	
ИНН	
КПП	
Номер расчетного счета	
Наименование банка	
БИК	
Номер корсчета	
Запрашиваемая сумма субсидии, руб.	

Результат проверки получателя субсидии и рассмотрения представленных документов прошу предоставить (отметить нужный вариант):

- лично в Управлении;
 почтовым отправлением по адресу:

_____;
 по адресу электронной почты:
_____.

Перечень прилагаемых документов:

Приложение: _____ листа (ов).

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Уполномоченное лицо
получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.(при наличии)

« _____ » _____ 202__ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с приобретением транспортных средств (автобусов) по договорам финансовой аренды (лизинга) для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец в 2025 году

Начальнику
Управления дорог, транспорта и
благоустройства администрации
городского округа город Елец

(ФИО)

Расчет необходимого объема субсидии на возмещение затрат, связанных с приобретением транспортных средств(автобусов) по договорам финансовой аренды (лизинга) для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец в 2025 году
(плановое значение)

Месяц	Размер лизингового платежа, руб.

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Уполномоченное лицо
получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.(при наличии)

« _____ » _____ 202__ г.

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с приобретением транспортных средств (автобусов) по договорам финансовой аренды (лизинга) для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец в 2025 году

Начальнику
Управления дорог, транспорта и благоустройства администрации городского округа город Елец

_____ (ФИО)

Отчет по лизинговым платежам за предоставленные в финансовую аренду (лизинг) транспортные средства (автобусы) по действующему договору финансовой аренды (лизинга), заключенного не ранее 01 января 2024 года и не позднее 30 октября 2024 года, предусматривающего переход права собственности на предмет лизинга к лизингополучателю за период с _____ по _____ 202__ года

№ п / п	Подвижной состав		Количество приобретенного подвижного состава, ед	Сведения по заключенным договорам финансовой аренды (лизинга)				Фактически начисленные платежи за приобретение подвижного состава в месяц, руб.	Фактически уплаченные лизинговые платежи, руб.		Субсидия, полученная из городского бюджета, руб.	
	Марка	Модель		Дата заключения	Срок действия	Сумма контракта	Остаток лизинговых платежей		в месяц	с начала года	в месяц	с начала года
1												
2												
...												

Руководитель получателя субсидии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Уполномоченное лицо получателя субсидии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.(при наличии)

« _____ » _____ 202__ г.

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с приобретением транспортных средств (автобусов) по договорам финансовой аренды (лизинга) для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец в 2025 году

Начальнику
Управления дорог, транспорта и благоустройства администрации городского округа город Елец

_____ (ФИО)

Информация

о фактическом выполнении рейсов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в границах городского округа город Елец в 2025 году, а также обеспечении регулярности их движения

(наименование перевозчика)

№ п/п	Месяц	Выполнение планового количества рейсов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам			Обеспечение регулярности движения на муниципальном маршруте регулярных перевозок, %
		План	Факт	% выполнения	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
Итого:	х				

Руководитель получателя субсидии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Уполномоченное лицо получателя субсидии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.(при наличии)

« _____ » _____ 202_ г.